Pôle éducatif des Courlis
CD 142, route d'Ehuns
70300 VILLERS-LES-LUXEUIL

Procès-verbal du conseil d'école du mardi 27 juin 2023

Présents :
Equipe éducative : Mme Chanson, Mme Sauvage, Mme De Abreu, Mme Faivre, Mme Ragonnet, Mme Petit
Parents : Mme Jeannerey, Mme Cerra, Mme Grosjean, M. Pigeollot, M. Dron
Elus : M. Valot, M. Jamey, M. Tard, Mme Bréhat, M. Duchanois
Excusés : Mme Haeffele, M. Veillon, M. Buffet, M. Breton, Mme Maigret, Mme Rossi, Mme Faivre, Mme Courtoy, Mme Berthelin

La séance débute à 18h06.

- **Remerciements**

Aux parents qui ont fait des dons de livres pour la BCD, de vêtements et objets divers pour la maternelle, de coupes de récompense pour le cross.
Aux parents qui ont accompagné lors des sorties.
A l'association « Autour des Courlipiots » pour le marquage de la cour, le don de 1000 euros à la Coopérative et les sorties pour toutes les classes aux « Petits Sentiers Ân'imés » à Saint-Bresson.

- **Effectifs et personnel à la rentrée 2023**

Pour la rentrée 2023/24, les effectifs de l'école restent stables.

Enseignant(s)	*PS*	*MS*	*GS*	*CP*	*CE1*	*CE2*	*CM1*	*CM2*	*Total*
ISABELLE CHANSON	13	14							27
CAROLINE RAGONNET			11		9				20
EMILIE SAUVAGE + NATHALIE DOLLOIS				15	5				20
BRIGITTE DE ABREU + ?						19	6		25
COLINE PIGUET							9	13	22
	13	14	11	15	14	19	15	13	114

Des arrivées et des départs peuvent encore être envisagés. La répartition définitive des élèves n'est pas encore établie.

Madame FAIVRE part en retraite.
Madame SAUVAGE prend la direction des Courlis et garde sa classe de CP/CE1.
Mesdames CHANSON, RAGONNET et DE ABREU gardent leur classe.
Madame PIGUET Coline prend la classe de CM1/CM2.
Madame DOLLOIS Nathalie assure la journée de décharge de direction.
Messieurs BRETON et BUFFET quittent l'école.
Mesdames MAIGRET et PETIT, ATSEM, restent à leur poste dans les classes de maternelle.
L'enseignant qui assurera le complément de service (journée pour travail à 75% de Madame De Abreu) n'est pas encore connu.
Des AESH interviendront l'année prochaine : nous ne connaissons pas encore leur identité.

- **Organisation de la semaine scolaire**

L'année prochaine, les jours et les horaires de l'école ne changent pas : semaine de 4 jours (lundi, mardi, jeudi et vendredi) de 8h30 à 11h30 et de 13h30 à 16h30.

- **Enfants en difficulté et RASED**

Madame LEPAUL est intervenue successivement tout au cours de l'année dans les classes.
La psychologue scolaire, Madame GROSJEAN, est intervenue pour certains élèves (une vingtaine) à la demande, soit des enseignants, soit des parents.
Le nombre d'enfants à besoins est plus important d'année en année.
Plusieurs enfants bénéficient de l'aide d'une AESH **(Accompagnant des élèves en situation de handicap). D'autres dossiers** sont en cours avec la MDPH (Maison départementale des Personnes Handicapées).

- **Travaux et demandes**

Une liste de travaux est fournie au SICG qui s'en occupe pendant les vacances d'été : pose de liège, débarras du local de sport avec transport à la déchetterie, entretien des chaises dans les différentes classes, codes photocopieur et lien pour demande de cartouches automatique : Mme Bréhat accepte de prendre en charge la réalisation des travaux demandés ainsi qu'une prochaine commande de ramettes de papier. La matérialisation de la place de parking pour les personnes relevant du handicap sera également réalisée pendant l'été.

- **Programme pHARe**

Le programme de lutte contre le HARcèlement à l'école est présenté aux membres du conseil d'école. Une information est mise en ligne sur le site de l'école.

- **Education à la sexualité**

Depuis cette année, l'éducation à la sexualité doit être inscrite à l'ordre du jour du conseil d'école. Quelques exemples de séances pouvant être faites en classe sont présentées pour les différents cycles. Une information est aussi mise en ligne sur le site de l'école.

- **Liste des fournitures**

La liste de fournitures est en cours d'actualisation. Elle est donnée en même temps que les livrets scolaires. Les parents pourront la retrouver sur le site de l'école.
La liste des fournitures demandées aux parents reste d'un budget limité. Elle est conforme à la liste préconisée par l'Education Nationale. Une partie du matériel demandé est réutilisable d'une année sur l'autre.

- **Environnement numérique de travail**

Notre équipe a souhaité installer un ENT, nous avons choisi Educartable. L'adhésion sera payée cette année par la coopérative scolaire à hauteur de 60 euros pour les 5 classes pour une année. Cela consiste à la création d'une interface protégée avec divers outils à disposition des parents : un cahier de liaison, un cahier de texte, la possibilité de demander des rendez-vous avec les enseignants, un cahier de vie… Sa mise en place sera progressive : le cahier de liaison sera utilisé à la rentrée pour être progressivement remplacé par cet ENT.

- **Livres CM2**

Les livres « L'Odyssée d'Homère » ont été distribués aux élèves de CM2. Il leur a été demandé de les lire et de les garder car ces livres seront étudiés au collège en 6ème.

- **Ordinateurs et matériel informatique**

L'armée a fourni des écrans d'ordinateur pour remplacer ceux qui étaient vétustes.
Le problème va se poser dans les années prochaines avec des ordinateurs anciens sur lesquels plus aucune mise à jour ne sera possible. Mme Bréhat, présidente du SICG, est dans l'attente de subventions ; des devis sont déjà en sa possession.

- **Sécurité**

Le plan Vigipirate est toujours d'actualité : les locaux sont toujours fermés à clé, il est donc important de bien arriver à l'heure. Le dépôt des élèves devant le préau (**même en cas de retard**) est interdit mais toujours pratiqué par certains parents. Aussi, plusieurs maires suggèrent que le règlement intérieur soit dorénavant modifié et enrichi par la formule suivante : « Tout contrevenant s'expose à une amende ».

Un exercice incendie a été réalisé le 19 juin 2023. Les portes coupe-feu ne se sont pas toutes fermées (une est à réparer). Madame Bréhat indique que l'entreprise Kieber intervient ce mercredi 28 juin pour la réparation.

- **Projets et sorties**
  - Les élèves de CE2 et CM ont participé à une formation Foot (5 séances) avec Julien Mangel comme intervenant. La rencontre inter-écoles, prévue à Franchevelle, n'a pu être organisée.
  - Intervention de la réalisatrice Anaïs Girard-Blanc pour la réalisation d'un court-métrage avec la classe des PS/MS projeté à la fin du spectacle de fin d'année.
  - Danse avec deux danseuses et chorégraphe de la compagnie « Pièces détachées » proposée par la CCTV pour les classes de PS/MS et GS/CE1.
  - Watty : le jeudi 6 avril a eu lieu la 3ème intervention sur les économies d'énergie pour les classes de CP/CE1 et CM1/CM2.
  - « Lire et faire lire » avec Mme JAMEY pour les CE2/CM1 et Mme MENIERE pour les CP/CE1, opération qui sera renouvelée l'année prochaine.
  - La gendarmerie est venue à l'école le 27 avril pour présenter le permis Internet avec les CM1 et CM2.
  - Rallye MAIF dans les rues de Luxeuil avec les classes de CE2/CM1 et CM1/CM2 le 28 avril. Le transport scolaire est pris en charge par la MAIF.
  - Les Petits Sentiers Ân'imés : le 28 avril pour les classes de CP/CE1 et GS/CE1, le 4 mai pour les classes de CE2/CM1 et CM1/CM2 et le 23 mai pour la classe de PS/MS. Ces sorties sont offertes par l'association « Autour des Courlipiots » : 1599 euros (600€ pour les bus et 999€ pour les animations). Cela n'aurait pas pu être financé par la coopérative scolaire.
  - Maison de la nature : le 6 juin pour les classes de CP/CE1 et GS/CE1.
  - Cinéma à Faverney le 6 juin pour la classe de PS/MS dans le cadre du projet Maternelle et cinéma.
  - Sortie au centre équestre le 20 juin pour la classe de PS/MS.
  - Cross inter-écoles le 29 juin avec médailles financées par l'association « Autour des Courlipiots ».
  - Musées de Champlitte le 4 juillet avec les classes de CE2/CM1 et CM1/CM2.
  - M. Tard nous félicite pour le spectacle de fin d'année et le repas organisé par l'association « Autour des Courlipiots » qui ont connu un vif succès.

- **Projets pour l'année scolaire 2023/24**
  - Spectacles JMF pour toutes les classes.
  - Spectacle Pipo et Célestine par la compagnie « les 3 chardons » en novembre 2023.

- Séances piscine année scolaire 2023 2024 pour les élèves de CP à CE2, soit 48 élèves afin de maximiser ces séances. Les 10 séances auront les mardis et vendredis matins de mars à mai : les 15, 19, 22, 26 et 29 mars, les 2, 5 et 30 avril et les 3 et 7 mai 2024.
- ENT « Educartables » mis en place en septembre.
- Photos de classe et vente d'objets dérivés avec la société Acces Labo.

- **Bilan de l'emploi Service civique**

Coleen a plus particulièrement suivi les élèves en BCD et aidé en classe de PS/MS. Elle n'a pas fini sa mission pour cause de congé de maternité. Nous pouvons souligner son investissement et son professionnalisme.
Pour l'année 2023/24, Mme Bréhat est d'accord pour le renouvellement d'une mission Service Civique au sein de l'école.
Mme Chanson a d'ores et déjà mis en ligne l'annonce à la Ligue de l'enseignement et à la mission locale. Nous recherchons une personne de 18 à 25 ans.

- **Point OCCE**

Recettes :
Vente de chocolats : Bénéfice de 345 € pour une vente de 2302 €
Photos de classe : Bénéfice de 411 € pour une vente de 822 €
Les ventes réalisées au cours de l'année financent les sorties.
Participation de 1 € pour le voyage : environ 114 €. C'est la seule participation financière qui est demandée aux parents hormis la cotisation à la coopérative en début d'année. La cotisation reste fixée à 15 € par enfant pour l'année scolaire 2023/24.

Dépenses : (pour certaines les factures sont à venir)
Maison de la Nature (2 classes GS/CP/CE1) : 650 € d'animations et 300 € de bus
Maternelle et Cinéma (PS/MS) : 65 € d'entrées et 70 € de bus pour Faverney
Centre équestre Luxeuil (PS/MS) : 500 € d'activités et 85 € de bus
Musées de Champlitte (CE2/CM) : 60 € d'activités et 350 € de bus

- **Transport scolaire**

Suite aux nombreux incidents durant le transport scolaire, plusieurs avertissements ou exclusions temporaires ont été envoyés aux parents des élèves concernés. Un élève déjà concerné par une première exclusion se verra **exclu définitivement** du transport scolaire.
L'inscription pour les transports scolaires se fait sur le site de la région Bourgogne Franche-Comté qui dispose de cette compétence :
https://www.bourgognefranchecomte.fr/transports-scolaires-de-la-haute-saone

.

La séance se termine à 20 h 40.

La secrétaire de séance,
Isabelle Chanson

La directrice,
Agnès Faivre